

**TARIFELE SI TERMENELE**  
**PENTRU SERVICIILE FURNIZATE DE AGENTIA NATIONALĂ DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARĂ SI**  
**INSTITUTIILE SALE SUBORDONATE (OFICIILE DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARĂ)**  
**STABILITE PRIN ORDINUL NR.16/2019 SI ORDINUL NR. 1764/2019 ALE DIRECTORULUI GENERAL AL**  
**AGENTIEI NATIONALE DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARĂ**

**CELE MAI UTILIZATE SERVICII:**

<b><u>Intabulare/Înscriere provizorie:</u></b>	<b>TARIF</b> 0,15% in cazul persoanelor fizice sau 0,5% in cazul persoanelor juridice, calculat din valoarea imobilului, dar nu mai puțin de 60 lei/ imobil; <b>TERMEN</b> 7 zile lucrătoare sau 2 zile lucrătoare în regim de urgență
<b><u>Recepție cadastrală și înființare carte funciară:</u></b>	<b>TARIF</b> 120 lei/imobil <b>TERMEN</b> 18 zile lucrătoare sau 6 zile lucrătoare în regim de urgență
<b><u>Înscriere ipotecă/privilegiu:</u></b>	<b>TARIF</b> 100 lei/imobil + 0,1% din valoarea creanței garantate <b>TERMEN</b> 2 zile lucrătoare sau 1 zi lucrătoare în regim de urgență
<b><u>Notare sau Radiere în/din cartea funciară:</u></b>	<b>TARIF</b> 75 lei/operațiune <b>TERMEN</b> 4 zile lucrătoare sau 2 zile lucrătoare în regim de urgență
<b><u>Extras de carte funciară pentru informare:</u></b>	<b>TARIF</b> 25 lei/imobil la registratura BCPI sau 20 lei/imobil on-line <b>TERMEN</b> 2 zile lucrătoare sau 1 zi lucrătoare în regim de urgență
<b><u>Copii certificate ale documentelor din arhivă:</u></b>	<b>TARIF</b> 25 lei/dosar <b>TERMEN</b> 2 zile lucrătoare sau 1 zi lucrătoare în regim de urgență
<b><u>Hărți și planuri cadastrale:</u></b>	<b>TARIF</b> 40 lei / foaie de hartă/plan <b>TERMEN</b> 3 zile lucrătoare sau 1 zi lucrătoare în regim de urgență

**!!!** *Furnizarea serviciilor în regim de urgență presupune, pe lângă plata tarifelor pentru furnizarea serviciilor la termen normal, și plata unui tarif suplimentar pe serviciu, al cărui quantum este de 4 ori valoarea tarifului normal, dar nu mai mult de 5.000 lei pe serviciu*

**!!!** *Tarifarea incompletă constatată după înregistrarea cererii atrage emiterea unei note de completare cu privire la diferența de tarif. Dacă după emiterea notei de completare se constată că nu s-a completat tariful în termenul acordat, cererea se respinge*

**!!!** *Tarifele plătite pentru cererile respinse nu se restituie*

Grupă servicii	Cod	Serviciu	Tarif (lei)	UM	Referințe
<b>Capitolul 1. Avize, recepții și furnizare de date</b>					
<b>Avize și recepții tehnice</b>	1.1.1.	Aviz începere lucrări	100	lucrare	
	1.1.2.	Recepția tehnică pentru lucrări de măsurători terestre	250	lucrare	
	1.1.3.	Recepția tehnică pentru lucrări de geodezie, fotogrammetrie, cartografie și a documentelor cartografice de uz public	375	lucrare	Nota <sup>1)</sup> Serviciul este prestat de Centrul Național de Cartografie, conform art. 250 <a href="#">alin. (2)</a> din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară <a href="#">nr. 700/2014</a> , cu modificările și completările ulterioare
<b>Furnizare date de cadastru, geodezie și cartografie</b>	1.2.1.	Hărți și planuri (raster)	40	foaie de hartă/plan	Nota <sup>2)</sup> Tarif unic indiferent de format (A4-A0). Se aplică și copiilor certificate după hărți și planuri.
	1.2.2.	Ortofotoplan 1 px ≤ 20 cm	1.000	km2	Nota <sup>3)</sup> Frațiunile de km2 se majorează la km2
	1.2.3.	Ortofotoplan 20 cm < 1 px < 50 cm	500	km2	
	1.2.4.	Ortofotoplan 1 px ≥ 50 cm	20	km2	
	1.2.5.	Coordonate altimetrice, planimetrice și 3D	15	punct	Nota <sup>4)</sup> Nu se tarifează în cazul persoanelor fizice autorizate în vederea executării lucrărilor de specialitate.
	1.2.6.	Înregistrări GNSS de la o stație permanentă	15	oră	Nota <sup>5)</sup> Se solicită cu 24 de ore în prealabil.
<b>Capitolul 2. Servicii de cadastru și publicitate imobiliară</b>					
<b>Prima înregistrare</b>	2.1.1.	Recepție cadastrală și înființare carte funciară	120	imobil/u.i.	Nota <sup>6)</sup> Se aplică indiferent de numărul de acte anexate cererii și de data emiterii acestora
	2.1.2.	Recepție cu alocare număr cadastral	60	imobil/u.i.	
	2.1.3.	Înființare carte funciară	60	imobil/u.i.	Nota <sup>6)</sup> Se aplică indiferent de numărul de acte anexate cererii și de data emiterii acestora
<b>Dezlipire/Alipire</b>	2.2.1.	Recepție dezlipire/alipire	60	imobil/u.i.	Nota <sup>7)</sup> Se calculează pentru fiecare imobil/u.i. rezultat.
	2.2.2.	Înscriere dezlipire/alipire	60	imobil/u.i.	Nota <sup>7)</sup> Se calculează pentru fiecare imobil/u.i. rezultat.
<b>Intabulare</b>	2.3.1.	Intabulare drepturi reale în favoarea persoanelor juridice	0,50%	valoare din act	Nota <sup>8)</sup> Tariful se calculează prin raportare la valoarea din act, dar nu mai puțin de 60 lei pentru fiecare imobil; dacă valoarea din act nu este disponibilă sau este mai mică decât valoarea de circulație a bunurilor imobile stabilită prin studiul de piață realizat de camerele notariilor publice, procentul se aplică la aceasta din urmă. Dacă valoarea nu poate fi determinată, tariful minim este de 60 lei pentru fiecare imobil. În cazul în care nu există elemente de identificare în act sau în alte acte anexate cererii, din care să reiasă încadrarea în subzona de calcul conform studiului de piață, tariful se calculează la valoarea maximală a zonei în care se încadrează imobilul. Pentru justificarea înscrierii provizorii se va percepe un tarif fix de 60 lei. Tariful se calculează în mod similar în cazul intabulării dreptului de proprietate ca urmare a reorganizării persoanei juridice. La intabularea sau înscrierea provizorie a dezmembrămintelor dreptului de proprietate sau a dreptului de concesiune tariful se determină la valoarea declarată de părți, dar nu mai puțin de 20% din valoarea

					<p>orientativă stabilită prin expertiza întocmită de camera notarilor publici. La transmiterea nudei proprietăți, tariful se determină la valoarea declarată de părți, dar nu mai puțin de 80% din valoarea orientativă stabilită prin expertiza întocmită de camera notarilor publici. În ambele situații tariful minim nu poate fi mai mic de 60 lei pentru fiecare imobil.</p> <p>Când printr-o singură cerere se solicită furnizarea mai multor servicii diferite, tariful se datorează pentru fiecare serviciu solicitat. Dacă în actul juridic întocmit pentru mai multe imobile se menționează valoarea totală a acestora, procentul se aplică la valoarea totală din act, indiferent de numărul imobilelor</p>
	2.3.2.	Intabulare drepturi reale în favoarea persoanelor fizice	0,15%	valoare din act	<p>Nota<sup>9)</sup> Tariful se calculează prin raportare la valoarea din act, dar nu mai puțin de 60 lei pentru fiecare imobil; dacă valoarea din act nu este disponibilă sau este mai mică decât valoarea de circulație a bunurilor imobile stabilită prin studiul de piață realizat de camerele notarilor publici, procentul se aplică la aceasta din urmă. Dacă valoarea nu poate fi determinată, tariful minim este de 60 lei pentru fiecare imobil. În cazul în care nu există elemente de identificare în act sau în alte acte anexate cererii, din care să reiasă încadrarea în subzona de calcul conform studiului de piață, tariful se calculează la valoarea maximală a zonei în care se încadrează imobilul.</p> <p>Pentru justificarea înscrierii provizorii se va percepe un tarif fix de 60 lei.</p> <p>Tariful se calculează în mod similar în cazul intabulării dreptului de proprietate ca urmare a reorganizării persoanei juridice.</p> <p>La intabularea sau înscrierea provizorie a dezmembrămintelor dreptului de proprietate sau a dreptului de concesiune tariful se determină la valoarea declarată de părți, dar nu mai puțin de 20% din valoarea orientativă stabilită prin expertiza întocmită de camera notarilor publici. La transmiterea nudei proprietăți, tariful se determină la valoarea declarată de părți, dar nu mai puțin de 80% din valoarea orientativă stabilită prin expertiza întocmită de camera notarilor publici. În ambele situații tariful minim nu poate fi mai mic de 60 lei pentru fiecare imobil.</p> <p>Când printr-o singură cerere se solicită furnizarea mai multor servicii diferite, tariful se datorează pentru fiecare serviciu solicitat. Dacă în actul juridic întocmit pentru mai multe imobile se menționează valoarea totală a acestora, procentul se aplică la valoarea totală din act, indiferent de numărul imobilelor</p>
	2.3.3.	Înscriere ipotecă/privilegiu	100/imobil + 0,1% din valoarea creanței garantate	operațiuni	<p>Nota<sup>9)</sup> Tariful include intabularea dreptului de ipotecă și notarea interdicțiilor aferente.</p> <p>Dacă pentru garantarea unui credit acordat printr-un singur contract de credit sunt aduse în garanție mai multe imobile, procentul de 0,1% din valoarea creanței se achită o singură dată, pentru primul imobil pentru care se solicită înscrierea dreptului de ipotecă, iar pentru intabularea dreptului de ipotecă asupra celorlalte imobile se achită numai tariful fix de 100 lei/imobil.</p> <p>Nu se percepe tarif pentru înscrierea dreptului de ipotecă legală.</p> <p>Pentru efectuarea operațiunii de intabulare a dreptului de ipotecă în baza contractului de cesiune de creanță sau în baza actului de reorganizare a persoanei juridice se percepe numai tariful fix de 100 lei/imobil.</p>
<b>Notare/Radiere</b>	2.4.1.	Notare/Radiere în/din cartea funciară	75	operațiuni	<p>Nota<sup>10)</sup> Se achită tarif pentru fiecare operațiune de radiere în cazul în care acestea au fost dispuse prin aceeași încheiere de carte funciară.</p> <p>Tariful perceput pentru radierea dreptului de ipotecă include și radierea interdicțiilor.</p> <p>Tariful se percepe și pentru radierea dreptului de ipotecă legală.</p>
<b>Rectificare</b>	2.5.1.	Îndreptare eroare materială (include re poziționarea imobilului)	0	operațiuni	
	2.5.2.	Reconstituire carte funciară	0	operațiuni	
<b>Actualizare</b>	2.6.1.	Înscriere construcție	60/construcție + 0,05% din valoarea de impozitare	operațiuni	
	2.6.2.	Extindere/Radiere construcții	120	construcție	

	2.6.3.	Actualizare informații tehnice	60	operațiuni	Nota <sup>11</sup> Se tarifează pentru orice modificare a geometriei unui/unei imobil/construcții. Se tarifează fiecare operațiune de actualizare a atributelor textuale solicitate (categorie de folosință, destinație teren/construcție/u.i, suprafață, adresă etc.). În cazul modificărilor de adresă efectuate din inițiativa autorităților publice locale, acestea sunt gratuite. Acest serviciu este gratuit la actualizarea informațiilor tehnice din planul parcelar la recepția acestuia
	2.6.4.	Anulare operațiuni cadastrale	60	operațiuni	
Informare	2.7.1.	Consultare documente din arhivă	10	15 min.	
	2.7.2.	Extras de carte funciară pentru informare	20	imobil	Nota <sup>12</sup> Aplicabil pentru cererile înregistrate on-line Nota <sup>21</sup> Extrasul se furnizează de îndată, fără plata unui tarif de urgență, cu excepția situațiilor în care cartea funciară pentru care se solicită extrasul nu este disponibilă în format electronic la momentul înregistrării cererii, caz în care sunt aplicabile termenele și tarifele de urgență aflate în vigoare
			25	imobil	Nota <sup>13</sup> Aplicabil pentru cererile înregistrate la registratura biroului de cadastru și publicitate imobiliară/biroului de relații cu publicul (BCPI/BRP) Nota <sup>21</sup> Extrasul se furnizează de îndată, fără plata unui tarif de urgență, cu excepția situațiilor în care cartea funciară pentru care se solicită extrasul nu este disponibilă în format electronic la momentul înregistrării cererii, caz în care sunt aplicabile termenele și tarifele de urgență aflate în vigoare
	2.7.3.	Extras de carte funciară pentru autentificare	40	imobil	Nota <sup>20</sup> Aplicabil indiferent de modalitatea de înregistrare a cererilor Nota <sup>21</sup> Extrasul se furnizează de îndată, fără plata unui tarif de urgență, cu excepția situațiilor în care cartea funciară pentru care se solicită extrasul nu este disponibilă în format electronic la momentul înregistrării cererii, caz în care sunt aplicabile termenele și tarifele de urgență aflate în vigoare
	2.7.4.	Certificat de sarcini	100	certificat/BCPI	
	2.7.5.	Copii certificate ale documentelor din arhivă	25	dosar	Nota <sup>14</sup> Dosarul include toate documentele aferente unei cereri de recepție și/sau înscriere în cartea funciară. Tariful se aplică și în cazul altor documente existente în arhivă
	2.7.6.	Certificat privind identificarea numărului topografic, cadastral și de carte funciară după numele/denumirea proprietarului	10	proprietar/BCPI	
	2.7.7.	Extras din planul cadastral	15	imobil	Nota <sup>20</sup> Aplicabil indiferent de modalitatea de înregistrare a cererilor Nota <sup>22</sup> Extrasul de plan cadastral se furnizează de îndată, fără plata unui tarif de urgență, cu excepția situațiilor în care imobilul pentru care se solicită extrasul nu are geometrie în sistemul integrat de cadastru și carte funciară la momentul înregistrării cererii.
	2.7.8.	Certificat privind înscrierea imobilului în evidențele de cadastru și carte funciară, după datele de identificare ale acestuia (județ, localitate, stradă, număr)	100	certificat	Nota <sup>15</sup> Se furnizează doar în condițiile în care imobilul nu este înscris în evidențele de cadastru și carte funciară
2.7.9.	Referat consultare registru proprietari la nivel național	10	referat/proprietar	Nota <sup>16</sup> Se furnizează de Agenția Națională ca urmare a consultării Registrului proprietarilor după numele/denumirea proprietarului, în format electronic	
<b>Capitolul 3. Servicii furnizate în baza unui abonament</b>					

<b>TopRo5 1:5000 ROMPOS</b>	3.1.1.	Servicii de vizualizare (WMS)	0,1	km <sup>2</sup> /12 luni	Nota <sup>17)</sup> Se aplică separat pentru fiecare temă publicată.
	3.1.2.	Servicii poziționare GNSS în timp real	100/1.000	luna/12 luni/ utilizator/aparat	
<b>Conținutul cărții funciare</b>	3.1.3.	Copie de carte funciară online	900	pachet 50 de cărți funciare	
	3.1.4.		1.800	pachet 100 de cărți funciare	
	3.1.5.	Extras de carte funciară pentru informare online	900	pachet 50 de extrase de informare	
	3.1.6.		1.800	pachet 100 de extrase de informare	
<b>Capitolul 4. Autorizarea persoanelor care efectuează lucrări de cadastru</b>					
<b>Autorizare</b>	4.1.1.	Autorizarea persoanelor fizice	400	persoană	Nota <sup>18)</sup> Include recunoașterea autorizării și emiterea certificatului de autorizare aferent pentru persoane fizice străine
	4.1.2.	Autorizarea persoanelor juridice	2.000	persoană	Nota <sup>23)</sup> Se aplică și pentru recunoașterea autorizării persoanelor juridice străine
	4.1.3.	Modificare/Eliberare duplicat al certificatului de autorizare	100	certificat	Nota <sup>19)</sup> Include schimbarea certificatului de autorizare pentru persoane fizice/juridice și eliberarea duplicatului