

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, prevederile art. 31 din Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și Procedura privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare a personalului contractual din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București, aprobată prin Decizia directorului nr. 351/08.12.2022

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București organizează, în data de 23.03.2023, ora 11.00

EXAMEN DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL, ÎNTR-O FUNCȚIE PENTRU CARE ESTE PREVĂZUT UN NIVEL DE STUDII SUPERIOR, PRIN TRANSFORMAREA POSTURILOR

din cadrul compartimentelor funcționale ale Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București, pentru posturile menționate mai jos:

Serviciul Economic

- un post de referent tr. II va fi transformat în consilier gr. II

Examenul se va desfășura la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București.

SUSȚINEREA EXAMENULUI:

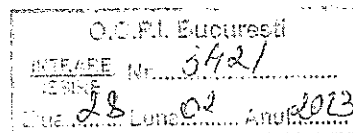
Examenul constă, în susținerea unei probe scrise.

Proba scrisă va avea loc în data 23.03.2023 la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București.

Proba scrisă constă în elaborarea unei lucrări.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minim 50 de puncte.

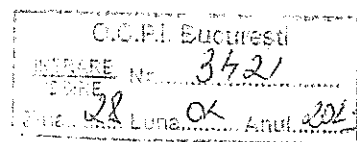
Tematica și bibliografia de examen sunt anexe la prezentul anunț și pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București și pe site-ul instituției: b.ancpi.ro



BIBLIOGRAFIA

Pentru examenul de promovare în funcția de consilier gr. II în cadrul Serviciului Economic

1. Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 1288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr. 1445/2016 privind aprobarea organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a Centrului Național de Cartografie, precum și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora.
4. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 227/2015 pentru aprobarea Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
10. O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
11. Hotărârea nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în interesul serviciului;
12. Ordin nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
13. Ordin nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile.



TEMATICA

Pentru examenul de promovare în funcția de consilier gr. II în cadrul Serviciului Economic

1. Atribuțiile oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară;
2. Atribuțiile, competențele și responsabilitățile Serviciului Economic;
3. Principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a personalului contractual din administrația publică;
4. Executarea contractului individual de muncă;
5. Venituri din salarii și asimilate salariaților;
6. Organizarea și conducerea contabilității;
7. Principii contabile;
8. Competențe și responsabilități în procesul bugetar;
9. Regimul de amortizare și calcularea amortizării;
10. Finanțele instituțiilor publice;
11. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;
12. Drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada detașării și delegării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în interesul serviciului;
13. Scopul inventarierii și situațiile în care se efectuează inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii deținute.