



## ANUNȚ

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București, cu sediul în București, Bd. Expoziției nr. 1A, sector 1, organizează, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, concursul din perioada **23 mai 2023 - 29 mai 2023**, pentru ocuparea unor posturi vacante, corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție:

### **1 post de consilier gr. II - Serviciul Publicitate Imobiliară - Compartiment Interogare Baze de Date**

#### **Cerințele postului:**

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor: juridice, tehnice, administrative;
- vechime în specialitate: minim 6 luni;
- durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/săptămână;
- perioadă nedeterminată.

### **1 post de asistent registrator principal gr. II - Serviciul Publicitate Imobiliară - Compartiment Interogare Baze de Date**

#### **Cerințele postului:**

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice;
- vechime în specialitate: minim 6 luni;
- durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/săptămână;
- perioadă nedeterminată.

### **CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:**

Potrivit prevederilor H.G. nr.1336/2022, persoana care participă la concurs în vederea ocupării unui post vacant corespunzător unei funcții contractuale, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;



e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

#### **DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs (pus la dispoziția candidaților prin publicare pe pagina de internet a Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară București [b.ancpi.ro](http://b.ancpi.ro));

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat pentru ocuparea postului;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin de Ministerul Sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.



În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **15.05.2023 inclusiv**, după cum urmează:

- la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București - Bd. Expoziției nr. 1A, sector 1, București, în timpul programului de lucru: de luni până joi în intervalul orar 8.00 - 16.30, iar vineri în intervalul orar 8.00 -14.00;
- prin Poșta Română și serviciul de curierat rapid și vor ajunge la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București până la data de 15.05.2023 inclusiv, în timpul programului de lucru;
- prin poșta electronică în format *.pdf* pe adresa de e-mail [registratura.b@ancpi.ro](mailto:registratura.b@ancpi.ro) până la data de 15.05.2023 inclusiv, în timpul programului de lucru.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică, au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, nu mai târziu de data și ora organizării primei probe a concursului.

**Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București și pe site-ul: [b.ancpi.ro](http://b.ancpi.ro)**

Concursul se va desfășura la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București - Bd. Expoziției nr. 1A, sector 1, ora 11.00.

**Proba scrisă** va avea loc în data de **23.05.2023** la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București - Bd. Expoziției nr. 1A, sector 1, ora 11.00.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

**Interviul** se va susține în data de **29.05.2023** la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București - Bd. Expoziției nr. 1A, sector 1, ora 11.00.

Rezultatul selecției dosarelor se afișează la sediul OCPI București în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Depunerea contestațiilor se va face în termen de 1 (una) zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor (selecția dosarelor/ proba scrisă/ interviu).

Soluționarea contestațiilor se va face în termen de cel mult 1 (una) zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Contestațiile se depun la registratura OCPI București sau pe adresa de e-mail [registratura.b@ancpi.ro](mailto:registratura.b@ancpi.ro) .



Comunicarea rezultatelor obținute de candidați la fiecare probă a concursului se realizează prin afișarea la sediul și pe pagina de internet a OCPI București, în termen de 1 (una) zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe, cu mențiunea **admis** sau **respins**, după caz, cu specificarea punctajului obținut pentru proba scrisă și interviu, fiecare candidat urmând a se identifica pe listele astfel afișate și publicate, prin numărul de înregistrare al dosarului de înscriere.

Comunicarea rezultatelor finale se realizează prin afișarea la sediul și pe pagina de internet a OCPI București, în termen de 1 (una) zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă, cu specificarea punctajului final obținut, fiecare candidat urmând a se identifica pe listele astfel afișate și publicate, prin numărul de înregistrare al dosarului de înscriere.

Relații suplimentare puteți afla la telefon 0374488101 int. 139, 140 - Compartimentul Juridic și Resurse Umane sau la adresa de e-mail [ocpib@ancpi.ro](mailto:ocpib@ancpi.ro) .



## INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Pentru concursul din perioada **23.05.2023 - 29.05.2023**, organizat pentru ocuparea, pe durată nedeterminată, a unor posturi vacante corespunzătoare unor funcții contractuale de execuție din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București

### SUSȚINEREA CONCURSULUI:

Concursul organizat pentru ocuparea posturilor vacante constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a. selecția dosarelor de înscriere;
- b. proba scrisă;
- c. interviul.

Proba scrisă verifică, pe baza tematicii și a bibliografiei anunțate, cunoștințele teoretice ale candidatului.

Proba scrisă va consta în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă.

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise nu poate depăși 3 ore.

Proba scrisă va avea loc în data de **23 mai 2023** la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București - Bd. Expoziției nr. 1A, sector 1, ora 11.00.

**Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.**

Interviul se va susține în data de **29 mai 2023** la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București - Bd. Expoziției nr. 1A, sector 1, ora 11.00.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la **fiecare probă minim 50 de puncte.**

Formularul de înscriere la concurs se găsește pe site-ul [b.ancpi.ro](http://b.ancpi.ro)

Modelul de adeverință care să ateste vechimea în muncă se găsește pe site-ul [b.ancpi.ro](http://b.ancpi.ro)

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București și pe site-ul: [b.ancpi.ro](http://b.ancpi.ro)

Relații suplimentare puteți afla la telefon 0374488101 int. 139, 140 - Compartimentul Juridic și Resurse Umane sau la adresa de e-mail [ocpib@ancpi.ro](mailto:ocpib@ancpi.ro).