



TEMATICA

pentru organizarea examenului de promovare a personalului contractual prin transformarea posturilor în gradul sau treapta imediat superioară din cadrul Serviciului Publicitate Imobiliară

Pentru postul de asistent registrator principal gr. IA

I. Constituția României:

- Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale prevazute de Constituția României;

I. Legea 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

1. Despre bunuri - drepturile reale principale;

2. Dreptul de proprietate privată:

- a) Conținutul, întinderea și stingerea dreptului de proprietate privată;
- b) Limitele juridice ale dreptului de proprietate - limite legale, limite conventionale, limite convenționale, limite juridice;
- c) Modalități juridice ale dreptului de proprietate privată - proprietatea comună, proprietatea periodică, partajul;

3. Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată:

- a) Dreptul de suprafață;
- b) Dreptul de uzufruct;
- c) Dreptul de uz;
- d) Dreptul de abitație;
- e) Dreptul de servitute;

4. Cartea funciară:

- a) Dispoziții generale;
- b) Înscriserea drepturilor tabulare;
- c) Notarea unor drepturi, fapte și raporturi juridice;
- d) Rectificarea înscriserilor în cartea funciară;

II. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare: Procedura înscrierii în cartea funciară;

III. Ordinul nr. 16/2019 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile sale subordonate, cu modificările și completările ulterioare;

IV. Ordinul nr. 600/2023 pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare.



Pentru postul de referent treapta IA

1. Atribuțiile oficiilor teritoriale de cadastru și publicitate Imobiliară;
2. Categoriile informațiilor de interes public, pe care orice autoritate sau instituție publică are obligația să le comunice din oficiu;
3. Tipurile de informații exceptate, în condițiile legii, de la liberul acces al cetățenilor;
4. Sancțiuni prevăzute de Legea nr. 544/2001;
5. Definiția petiției, termene și condiții privind soluționarea petițiilor;
6. Norme generale de conduită profesională a personalului. Interdicții stabilite de Legea nr. 7/1996 pentru angajații oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară;
7. Cererea de eliberare a copiilor după documentele de arhivă și/sau consultarea acestora
8. Obligațiilor creatorilor și deținătorilor de documente (evidența păstrarea și selecționarea documentelor);
9. Caracteristicile tehnico-funcționale ale spațiilor și echipamentelor de depozitare și conservare a arhivei;
10. Furnizarea serviciilor de arhivare electronică a documentelor. Crearea arhivei electronice. Conservarea arhivei electronice. Consultarea arhivei electronice. Instrucțiuni și contravenții;
11. Răspunderi și sancțiuni prevăzute de Legea nr. 16/1996;
12. Reguli generale și speciale privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
13. Obligațiile autorității publice privind prelucrarea datelor cu caracter personal.



BIBLIOGRAFIE

pentru organizarea examenului de promovare a personalului contractual prin transformarea posturilor în gradul sau treapta imediat superioară din cadrul Serviciului Publicitate Imobiliară

Pentru postul de asistent registrator principal gr. IA

1. Constituția României;
2. Legea 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare - procedura înscrierii în cartea funciară;
4. Ordinul nr. 16/2019 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile sale subordonate, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul nr.600/2023 pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru postul de referent treapta IA

1. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente aprobate prin Ordinul de zi nr. 217 din 23.05.1996;
3. Legea nr.7/1996, a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Regulamentul de organizare și funcționare al oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, aprobat prin Ordinul nr.1445/2016 al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
5. Ordinul nr.600/2023 pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
7. REGULAMENTUL (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
8. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare;



9. Normativ privind caracteristicile tehnico-funcționale ale spațiilor și echipamentelor de depozitare și conservare a arhivelor aflate în administrarea creatorilor publiciști privați de arhivă;
10. Legea nr. 135/2007, arhivarea documentelor în formă electronică, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul nr. 489/2009, Ordinul nr. 585/2011 și Ordinul nr. 1167/2011 al Ministerului Comunicațiilor și Societății informaționale, pentru aplicarea Legii nr. 135/2007.